



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации Старооскольского  
городского округа Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«05» марта 2022 г.

№285

О проведении итогового собеседования  
по русскому языку на территории  
Старооскольского городского округа  
9 марта 2022 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2022 году, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 07.12.2021 № 3588, приказом министерства образования Белгородской области от 5 марта 2022 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку 9 марта 2022 года на территории Белгородской области», в целях допуска учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году на территории Старооскольского городского округа

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 9 марта 2022 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – ИС-9) в местах проведения ИС-9, утвержденных приказами министерства образования Белгородской области от 20.01.2022 № 173, от 07.02.2022 №398 для следующих обучающихся (экстернов):

- получивших по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат «незачет»;
- не явившихся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершивших итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2. Утвердить состав уполномоченных представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа, направляемых в места проведения ИС-9, в целях контроля соблюдения процедуры проведения (приложение №1).

3. Директору МБУ «СЦОКО» Луневой С.Н.:

3.1. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение ИС-9.

3.2. Направить 4 марта 2022 года в места проведения ИС-9 информацию об условиях проведения ИС-9 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, Порядок оценивания ответов отдельных категорий участников ИС-9 на территории Белгородской области в 2022 году, утвержденный приказом департамента образования Белгородской области от 28 декабря 2021 года №3858, для организации проведения ИС-9 в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.3. Обеспечить получение из ОГБУ «БелРЦОКО» и передачу в места проведения ИС-9 дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, форм отчетности для проведения ИС-9 не позднее 5 марта 2022 года.

3.4. Обеспечить получение в ОГБУ «БелРЦОКО» бланков итогового собеседования 5 марта 2022 года.

3.5. Обеспечить получение из ОГБУ «БелРЦОКО» по защищенным каналам связи и передачу в места проведения ИС-9 XML-файлов с внесенными сведениями об участниках ИС-9 не позднее 5 марта 2022 года.

3.6. Обеспечить техническую готовность мест проведения ИС-9 в срок до 17.00 часов 5 марта 2022 года.

3.7. Обеспечить получение и передачу комплектов тем, текстов и заданий ИС-9 в места проведения ИС-9 ответственным организаторам общеобразовательных организаций за подготовку и проведение ИС-9, с соблюдением мер информационной безопасности в день проведения ИС-9 до 08.00 часов.

3.8. Направить уполномоченных представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа в места проведения ИС-9 до 08.00 часов 9 марта 2022 года.

3.9. Обеспечить прием от общеобразовательных организаций – мест проведения ИС-9 материалов проведенного ИС-9 9 марта 2022 года до 16.00 часов, видеозаписей – 11 марта 2022 года до 15.00 часов.

3.10. Обеспечить доставку в ОГБУ «БелРЦОКО» 9 марта 2022 года до 22.00 часов материалы проведенного ИС-9:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования;
- материалы видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба образовательных организаций.

3.11. Обеспечить совместно с руководителями общеобразовательных организаций

ознакомление участников с результатами проведения ИС-9 до 22 марта 2022 года.

3.12. Обеспечить присутствие медицинских работников в местах проведения ИС-9 9 марта 2022 года (по согласованию).

4. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения ИС-9, ответственным организаторам мест проведения ИС-9:

4.1. Обеспечить проведение ИС-9 в соответствии Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2022 году, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 07.12.2021 № 3588.

4.2. Скорректировать учебное расписание в образовательной организации в день проведения ИС-9.

4.3. Определить списочные составы лиц, привлекаемых к проведению ИС-9 в 2022 году, из числа работников, утвержденных приказами министерства образования Белгородской области от 20.01.2022г. №№171, 172, 174 -178:

- организаторов проведения ИС-9, обеспечивающих пропускной режим и передвижение участников в месте проведения ИС-9, организацию работы по заполнению бланков в аудиториях ожидания;

- технических специалистов, ответственных за организацию видеонаблюдения и обеспечивающих техническую готовность оборудования для записи ответов участников в месте проведения;

- экзаменаторов-собеседников.

4.4. Провести дополнительный инструктаж всех лиц, привлекаемых к проведению ИС-9.

4.5. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении ИС-9.

4.6. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении ИС-9.

4.7. Обеспечить соблюдение пропускного режима в местах проведения ИС-9 9 марта 2022 года.

4.8. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» КИМ ИС-9 с соблюдением мер информационной безопасности 9 марта 2022 года до 08.00 часов.

4.9. Обеспечить техническую готовность общеобразовательной организации - места проведения к проведению ИС-9, в том числе наличие:

- необходимых технических средств для бесперебойной работы программного обеспечения для ведения аудиозаписи ответов учащихся в аудиториях проведения ИС-9;

- видеонаблюдения в штабе и аудиториях для проведения ИС-9;

- рабочего места для ответственного организатора общеобразовательной организации, оборудованного компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов для проведения ИС-9 (штаб).

4.10. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, форм отчётности для проведения ИС-9 не позднее 5 марта 2022 года.

4.11. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» XML-файлов с внесенными сведениями об участниках ИС-9 не позднее 05 марта 2022 года.

4.12. Обеспечить распределение участников ИС-9, экспертов по проверке ИС-9

по аудиториям.

4.13. Направить лиц, задействованных в проведении ИС-9, в места проведения ИС-9 9 марта 2022 года до 08.00 часов

4.14. Обеспечить распределение экзаменаторов-собеседников по аудиториям.

4.15. Обеспечить печать материалов для проведения ИС-9.

4.16. Обеспечить для участников ИС-9 с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников ИС-9 – детей-инвалидов и инвалидов условия, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4.17. Обеспечить явку работников, привлекаемых к проведению ИС-9 к 08.00 часам в день проведения.

4.18. Направить до 14.00 часов 9 марта 2022 года в МБУ «СЦОКО» материалы проведенного ИС-9:

- бланков итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- ведомостей учета проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования;
- материалы видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба образовательной организации.

4.19. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов, заданий ИС-9, материалов ИС-9.

5. Руководителю МБОУ «Солдатская ООШ» (Баланюк Е.В.):

5.1. Назначить ответственного за жизнь и здоровье учащихся при сопровождении их в место проведения ИС-9 МБОУ «Городищенская СОШ с УИОП» и обратно по окончании процедуры.

5.2. Направить работников школы, привлекаемых к проведению ИС-9 в качестве экзаменаторов-собеседников, организаторов проведения в места проведения ИС-9 9 марта 2022 года до 08.00 часов согласно распределению (приложение 2).

6. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования:

6.1. Довести до сведения учащихся 9-х классов, экстернов, их родителей законных представителей информацию о сроках и местах проведения ИС-9, Порядке проведения ИС-9, сроках ознакомления с результатами под подпись.

6.2. Обеспечить явку участников ИС-9 в места проведения ИС-9 9 марта 2022 года до 08.30 часов.

6.3. Организовать ознакомление участников ИС-9 с результатами ИС-9 в срок до 22 марта 2022 года под подпись.

7. Директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения сферы образования Старооскольского городского округа» Макаровой Н.И. назначить ответственных за подачу транспорта согласно заявкам:

- 5 марта 2022 года для доставки бланков ИС-9 из ОГБУ «БелРЦОКО» в

МБУ «СЦОКО»;

– 9 марта 2022 года для доставки уполномоченных представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа в места проведения ИС-9, учащихся 9-х классов в места проведения ИС-9, материалов проведенного ИС-9 в ОГБУ «БелРЦОКО».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации Старооскольского  
городского округа



*ДС*

Н.Е. Дереча

Приложение № 1

Утверждено приказом  
управления образования  
администрации  
Старооскольского городского  
округа  
от «05 » марта 2022 года № 285

**Список уполномоченных представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа,  
направляемых в места проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Старооскольского городского округа  
9 марта 2022 года**

| №<br>П/П | Наименование общеобразовательной организации-места проведения итогового собеседования  | ФИО уполномоченного представителя управления образования | Должность | Место работы              |
|----------|--|--|-----------|---------------------------|
| 1.       | МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа<br>309514, г.Старый Оскол, ул. Октябрьская, д. 10   | Доронова Евгения Михайловна                              | Методист  | МБУ «СЦОКО»               |
| 2.       | МБОУ «СОШ №11» Старооскольского городского округа<br>309504, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Интернациональный, д. 23                 | Иванникова Ольга Васильевна                              | Методист  | МБУ «СЦОКО»               |
| 3.       | МБОУ «СОШ №17» Старооскольского городского округа<br>309512, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Жукова, д. 57                            | Бармина Светлана Викторовна                              | Оператор  | МБУ «СЦОКО»               |
| 4.       | ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП г. Старого Оскола»<br>309511, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Олимпийский, д.54                                 | Садикова Ольга Николаевна                                | Методист  | МБУ «СЦОКО»               |
| 5.       | МБОУ «СОШ №21» Старооскольского городского округа<br>309504, Белгородская область, г.Старый Оскол, м-н Юность, д. 9                              | Богачева Татьяна Ивановна                                | Методист  | МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» |
| 6.       | МАОУ «СОШ № 24 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа<br>309512, Белгородская область, г. Старый Оскол, | Артемова Юлия Леонидовна                                 | Методист  | МБУ «СЦОКО»               |

|     |  |                                  |   |  |
|-----|--|----------------------------------|---|--|
|     | м-н Конева, д.15А  |                                  |   |  |
| 7.  | МАОУ «СОШ № 27 с УИОП» Старооскольского городского округа<br>309517, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Весенний, д. 31  | Выходцева Ирина<br>Анатольевна   | Методист                                    | МБУ «СЦОКО»  |
| 8.  | МАОУ «СПШ №33» Старооскольского городского округа<br>309516, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Буденного, д.2   | Кравцова Светлана<br>Алексеевна  | Методист                                    | МБУ ДО «ЦТТ и ПО»                                    |
| 9.  | МБОУ «СОШ №34» Старооскольского городского округа<br>309502, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Королева, д. 16  | Лазарева Елена<br>Александровна  | Заместитель<br>директора                    | МБОУ «СОШ № 6»                                       |
| 10. | МБОУ «ООШ №36» Старооскольского городского округа<br>309508, Белгородская область, г.Старый Оскол, ул. Стадионная, д. 14   | Беззубцева Наталия<br>Олеговна   | Начальник лагеря<br>ДЗОЛ «Лесная<br>поляна» | МБУ ДО «ЦТТ и ПО»                                    |
| 11. | МАОУ «СОШ № 40» Старооскольского городского округа<br>309502, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Восточный, д. 51  | Макаров Алексей<br>Александрович | Начальник отдела                            | МБУ «СЦОКО»  |
| 12. | МБОУ «Средняя общеобразовательная Городищенская школа с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа<br>309546, Белгородская область, Старооскольский район, с. Городище, ул. Гагарина, д. 1а | Галкина Светлана<br>Владимировна | Заведующий                                  | МБДОУ<br>«Городищенский<br>ДС «Аленький<br>цветочек» |
| 13. | МБОУ «Основная общеобразовательная Каплинская школа» Старооскольского городского округа<br>309536, Белгородская область, Старооскольский район, с. Федосеевка, улица Н. Лихачевой, д. 50                                       | Дурнева Галина<br>Владимировна   | Начальник<br>отделения<br>доп. образования  | МБОУ «ЦО<br>«Перспектива»                            |
| 14. | МБОУ «Основная общеобразовательная Дмитриевская школа» Старооскольского городского округа<br>309549, Белгородская область, Старооскольский район, с. Дмитриевка, ул. Садовая, д. 65  | Шипилова Галина<br>Ивановна      | Заведующий                                  | МБДОУ<br>«Дмитриевский ДС<br>«Гнездышко»             |
| 15. | МБОУ «Шаталовская СОШ» Старооскольского городского округа<br>309550, Белгородская область, Старооскольский район, с.Шаталовка, ул. Беговая, д.30   | Бубнова Татьяна<br>Николаевна    | Заведующий                                  | МБДОУ<br>«Шаталовский<br>ДС «Крепыш»                 |

|            |   |                                    |                       |  |
|------------|---|------------------------------------|-----------------------|--|
| <b>16.</b> | МБОУ «Сорокинская ООШ» Старооскольского городского округа<br>309534, Белгородская область, Старооскольский район, с. Сорокино, ул. Молодежная, д. 2а. | Логачева Ирина Николаевна          | Заведующий            | МБДОУ «Сорокинский ДС «Золотой ключик» |
| <b>17.</b> | резерв  | Сотникова Елена Александровна      | Педагог-организатор   | МБУ ДО «ЦДО «Одаренность»              |
| <b>18.</b> | резерв  | Литвинова Анастасия Константиновна | Заведующий отделом    | МБУ ДО «ЦДЮТиЭ»                        |
| <b>19.</b> | резерв  | Колтаков Николай Николаевич        | Заместитель директора | МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2»                    |
| <b>20.</b> | резерв  | Неляпина Наталия Александровна     | Методист              | ОАНО «Православная гимназия № 38»      |
| <b>21.</b> | резерв  | Дудникова Ольга Владимировна       | Методист              | МБУ ДО «ЦЭБО»                          |



Приложение № 2

Утверждено приказом  
управления образования  
администрации  
Старооскольского городского  
округа  
от «05» марта 2022 года №285

**Схема перемещения экзаменаторов собеседников, организаторов проведения в совмещенные места проведения ИС-9  
по русскому языку 09 марта 2022 года**

| № п/п | Наименование ОО,<br>адрес, телефон, электронный адрес,<br>ФИО руководителя ОО   | ФИО экзаменатора-собеседника<br>(полностью)               | Должность в МП            | Место работы (сокращенно с<br>использованием аббревиатур)             |
|-------|---|---|---------------------------|---|
| 1.    | МБОУ «Городищенская СОШ с<br>УИОП» Старооскольского городского<br>округа<br>309546, Белгородская область,<br>Старооскольский район,<br>с. Городище, улица Гагарина, д. 1а,<br>8 (4725) 49-76-47, <a href="mailto:gorodizst@yandex.ru">gorodizst@yandex.ru</a> ,<br>Крынина Елена Михайловна | Дровникова Наталья Тимофеевна<br>(экзаменатор-собеседник) | Экзаменатор<br>собеседник | 219254МБОУ « Солдатская<br>ООШ» Старооскольского<br>городского округа |
|       |   | Демидишина Наталья Валерьевна<br>(организатор проведения) | Организатор<br>проведения |   |